令和８年度 第三種電気主任技術者試験

画面操作マニュアル

目　次　（個人申込）

マイページアカウントの作成　…… 1
（外国籍の方）

科目免除の申請　…… 7

援助措置の申請　…… 12

各種変更手続き　…… 16

マイページ登録情報の変更　…… 16
試験情報の変更（試験地/住所など）　…… 18
受験申込の取消　…… 19
CBT方式の試験日時/会場の変更　…… 20

試験会場の確認　…… 21

試験結果の確認（CBT方式）　…… 22

受験手数料納付証明書の入手　…… 23

事務手数料の領収書の入手　…… 24

各種マニュアルの入手方法　…… 25

一般財団法人　電気技術者試験センター

マイページアカウントの作成（外国籍の方）

1. 電気技術者試験センターのホームページへアクセスする

検索サイト、もしくは下のQRコードから、試験センターのホームページへアクセスしてください。

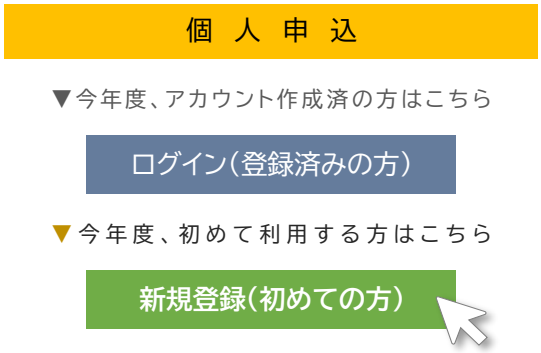
① 検索バーに ecee と入力して検索します。



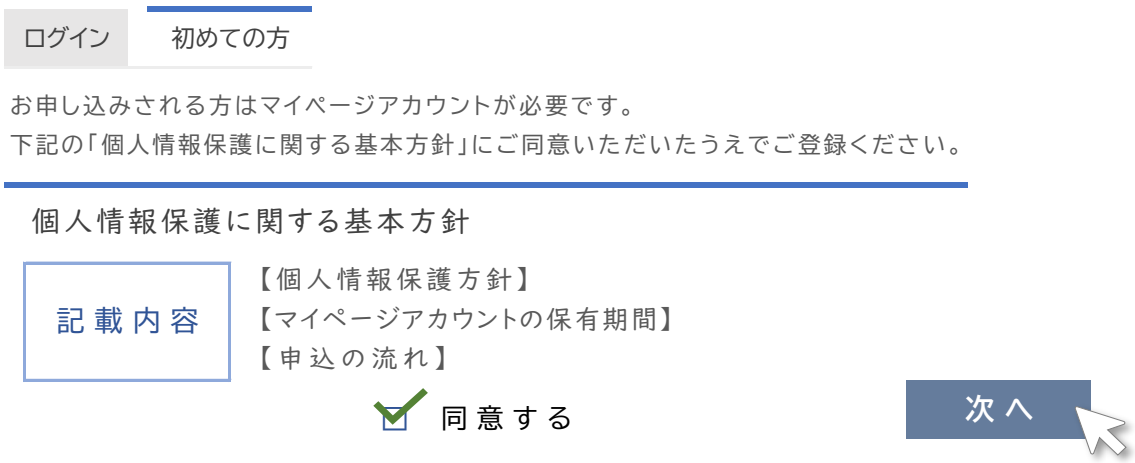
② ホームページが表示されたら、画面上の**「受験申込み マイページログイン」**のボタンを押下します。



③ 個人申込側の**「新規登録（初めての方）」**ボタンを押下して、マイページの作成を開始します。



2. 個人情報保護に関する基本方針を確認する



3. メールを利用した事前認証手続きを行う

① 登録するメールアドレスを2回入力し、「登録する」ボタンを押下します。

マイページ認証メールアドレス登録画面

メールアドレス	必須	
メールアドレス（確認用）	必須	
	※ 確認のため、もう一度入力してください。	
氏名	任意	
	※ 入力した場合、認証メールに「○○様」宛てと表示されます。	

✓ 登録する

画面が切り替わります

認証メール送信完了画面

ご登録いただいたメールアドレスに「認証コード」を送信しました。
メールをご確認の上、記載されている認証コードをご入力ください。

認証コード	必須	

登録のメールアドレスへ「認証コードのお知らせ」というメールが送信されます

【電気技術者試験センター】認証コードのお知らせ

認証用メールアドレスをご登録いただいた方へ
認証コードをお送りします。以下の番号を入力し、手続きを進めてください。

認証コード：372023

② 届いたメールに記載された認証コードを入力します。

認証コード	必須	372023

✓ 登録する

4. マイページアカウントを作成する

① ログインIDとパスワードを設定します。

ログインID　必須

※ 半角英数字8文字以上20文字以下で入力してください。

ⓘ 上手く登録ができない場合は、電話番号などで設定してください。
IDは、マイページ作成後でも、変更することができます。

パスワード　必須

※ ログインIDと同じ文字列の入力はできません。
※ 10文字以上20文字以内で入力してください。
※ また、英大文字・英小文字・数字・記号の4種類を組合わせてください。
使用できる記号は、以下の通りです。

” # $ % & ’ ( ) * + , - . / : ; < = > ? @ [¥] ^ _ ` { | } ~ !

パスワード（確認用）　必須

※ 確認のため、もう一度ご入力ください。

ⓘ 他の入力項目で不備があった場合、その都度、入力したパスワードは消去されます。パスワードの不備が原因の場合は、不備の理由が表示されます。

② 氏名を入力します。

・氏名は、下の例を参照に、**在留カードの印字のまま**、ローマ字で入力してください。
・外字の有無は、なし をチェックしてください。

氏名　必須　姓　名

※ 外国人の方は、外国人名にも入力してください。

外字の有無　必須　○ あり　● なし

例）在留カードの記載内容：ARIA CABA CHAN

姓	名
ARIA　CABA	CHAN
ARIA	CABA CHAN

ⓘ 上記のどちらの入力でもOKです。

③ 氏名(カナ)を入力します。

・氏名(カナ)は、公的証明書等にカナの登録がある方は、記載内容のまま、登録がない方は発音の通り、**カタカナ**で入力してください。
・ミドルネームがある場合は、下の例を参考に入力をしてください。

氏名(カナ) 必須 セイ　メイ

※ 外国人の方でミドルネームのある方は、セイの欄に入力してください。
なお、セイの後に"・"を付けて続けて入力してください。

例)ミドルネームの入力

セイ アリア・キャバ　メイ チャン

④ 外国人名を入力します。

・外国人名の設定項目にある「設定する」をチェックします。

外国人名の設定 任意 ☑ 設定する

画面が更新されます

・入力項目が表示されますので、**在留カートの印字のまま、ローマ字を入力してください。**

外国人名 任意

※外国籍の方は、入力してください。

例) 在留カードの記載内容: ARIA CABA CHAN

任意 ARIA CABA CHAN

⑤ 生年月日と性別を入力します。

生年月日 必須 年 月 日

※ よく確認して入力してください。

性別 必須 ○ 男 性　○ 女 性

⑥ 通称名（漢字・カナ）の入力

・通称名を住民票に登録している方や普段、郵便物を別の名前で受け取っている方は、
通称名を入力してください。

通称名の設定	任意	☑ 設定する

画面が更新されます

・入力項目が表示されますので、通称名と通称名（カナ）を入力してください。

通称名	任意	姓		名	
通称名（カナ）	任意	セイ		メイ	

ⓘ 通称名を登録した場合、郵送物の宛名は受験者名ではなく、通称名となります。

⑦ 電話番号を入力する

電話番号	必須	☎

※ 入力例：08011112222

受験案内メール希望	☐ 設定する

ⓘ 設定すると、希望した試験の受験申込開始日に案内のメールを送信します。

⑧ 確認画面と入力エラーについて

・各項目への入力が完了したら、画面下の「確認画面へ」ボタンを押下してください。

確認画面へ

【入力内容に誤りがありますと表示された場合】

ⓘ 入力項目を上から一つずつ、ゆっくりと確認してください。
エラーとなった項目の下には、その理由についてメッセージが表示されています。

ⓘ 入力エラーになると、入力したパスワードは自動消去されます。
エラーとなる度に、パスワードの再入力が必要です。

ⓘ エラーが解消できない場合は、試験センターへ電話でお問い合わせください。

TEL：03-3552-7691
（平日9:00～17:15）

5. 登録内容を確認する

・入力内容を確認して、画面下の「登録する」ボタンを押下してください。

⚠ ご 注 意
アカウント作成の登録ページになります。
「登録する」ボタンをクリックせずに本画面を閉じた場合、登録は無効となります。

ログインID	0335527691
パスワード	※※※※※※※※※※
氏名	ARIA CABA CHAN
外字の有無	なし
氏名（カナ）	アリア･キャバ　チャン
外国人名	ARIA CABA CHAN
生年月日	1980/1/1
性別	男
通称名	
通称名（カナ）	
電話番号	0335527691
メールアドレス	answer@ecee.com
受験案内メール	希望しない

✓登 録 す る

6. アカウントの完成

下図のように表示されれば、マイページアカウントは無事に完成しています。
続けて、試験申込みを行ってください。

受験者マイページ

Welcome!

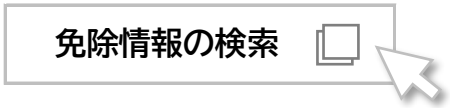
ようこそ、　ARIA CABA CHAN　さん

登録されたメールアドレスへログインIDとログインURLが記載されたメールが送信されます。
メールが届いていない場合は、メールアドレスの登録内容、メール受信設定を確認してください。

科目免除の申請【個人申込】

1. 申請のための事前準備

① 試験センターのホームページで、免除申請に必要となる「合格証明書番号」を確認します。
トップ画面上の「免除情報の検索」ボタンを押下します。



② 試験名にチェックをし、氏名（カナ）と生年月日を入力した後、検索ボタンを押下します。



③ 入力された内容で免除情報が確認できた場合は、以下の通りに情報が表示されます。
表示された合格証番号が免除申請に必要な情報です。メモするか、印刷をしてください。

ⓘ 合格証明書番号・受験番号は以下の通りです。

試験名	第三種電気主任技術者試験
氏名（カナ）	デンコウ タロウ
生年月日	1980/1/1
	科目免除となります。
合格証番号	T2201234A
理論（有効年度）	-
電力（有効年度）	2026（下期まで）
機械（有効年度）	-
法規（有効年度）	-

【エラーが表示された場合】

ⓘ 入力された情報を再確認してください。
名前が変わった等の場合でも、前回の情報を入力してください。

ⓘ 同姓同名で生年月日も同一の方が複数検索された場合は、エラーとなります。
追加で前回登録の電話番号を追加入力してください。

ⓘ それでもエラーとなる場合は、試験センターへ電話でお問い合わせください。

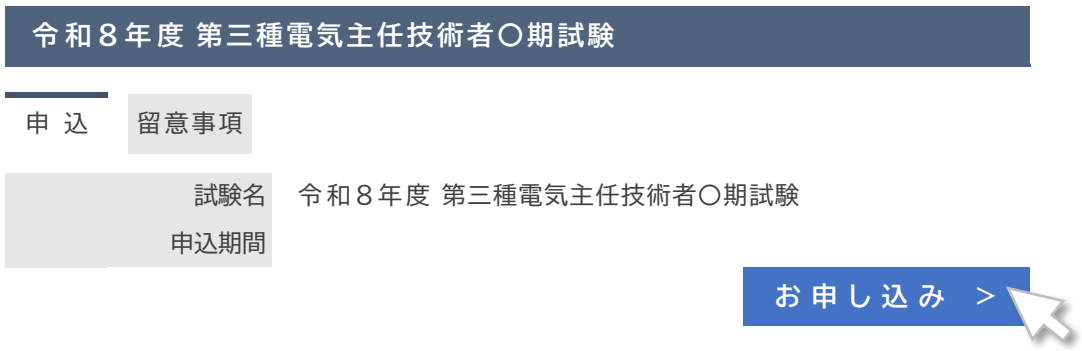
TEL：03-3552-7691
（平日 9：00～17：15）

2. 申請方法

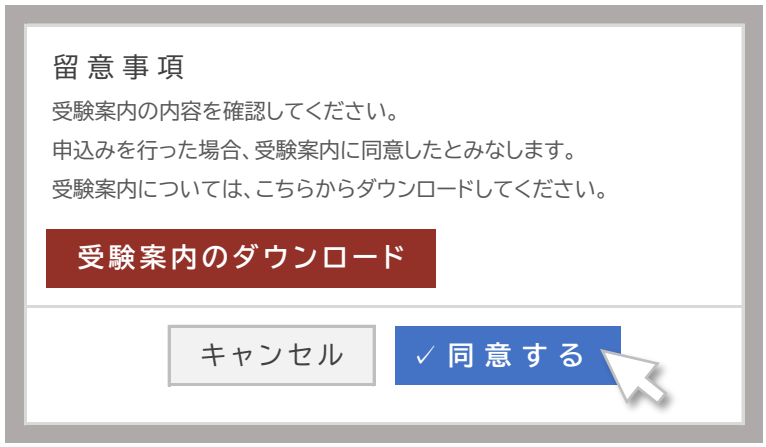
① マイページにログインし、**「試験申込」ボタン** を押下して、受験申込手続きを開始します。



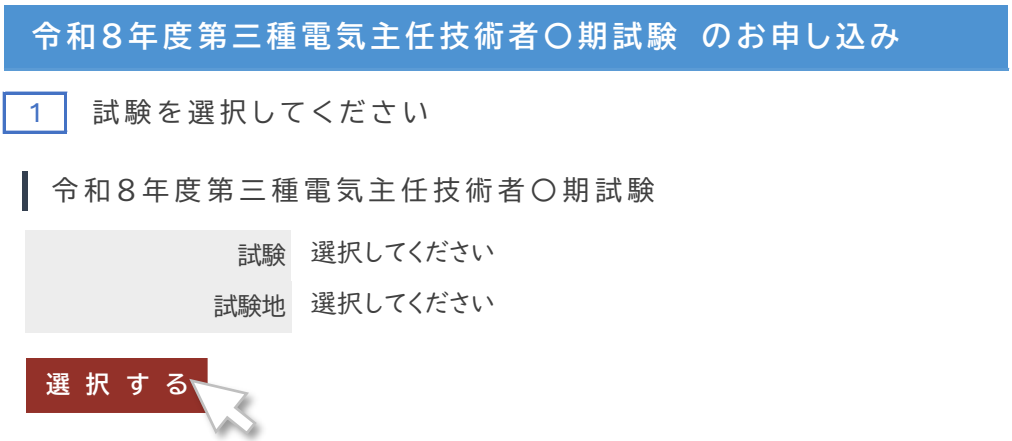
② 画面にある重要事項を確認の上、希望する試験の**「お申し込み」**ボタンを押下します。



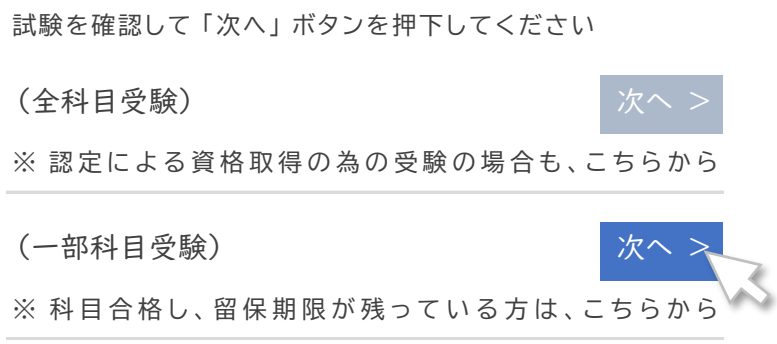
③ 必ず受験案内をダウンロードして、内容を確認してください。
確認が終わりましたら、**「同意する」ボタン**を押下してください。



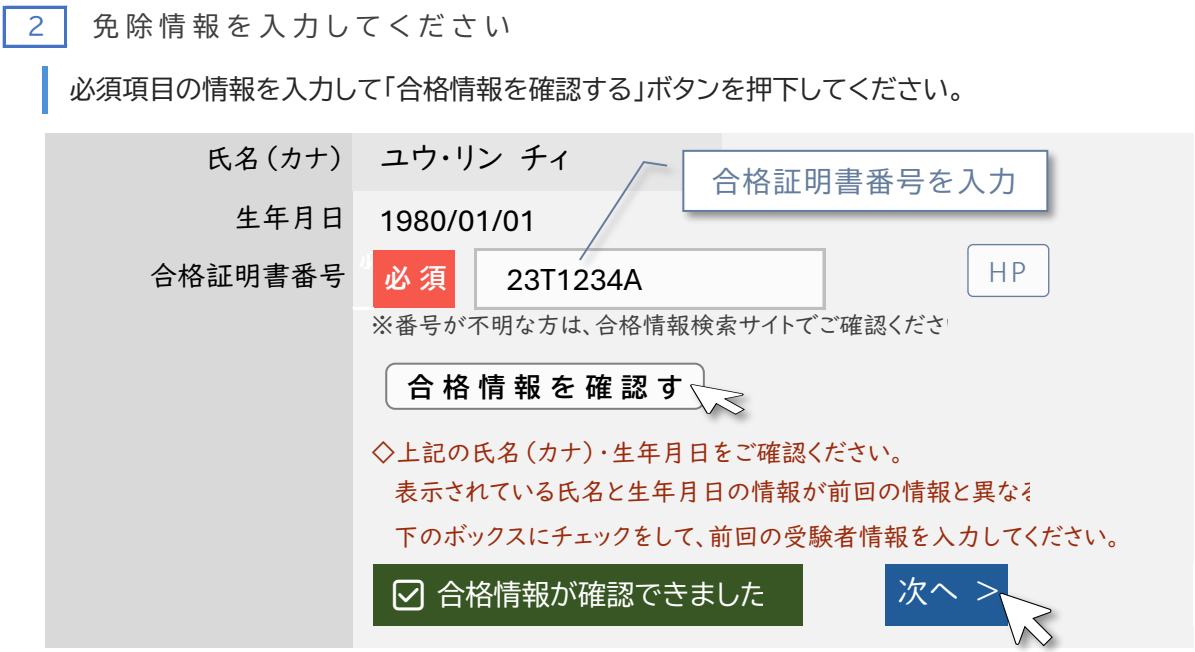
④ 申込み画面の「選択する」ボタンを押下します。



⑤ 試験区分一覧で「**一部科目受験**」の次へを押下します。



⑥ 事前準備で調べた合格証明書番号を入力して「合格情報を確認する」を押下します。

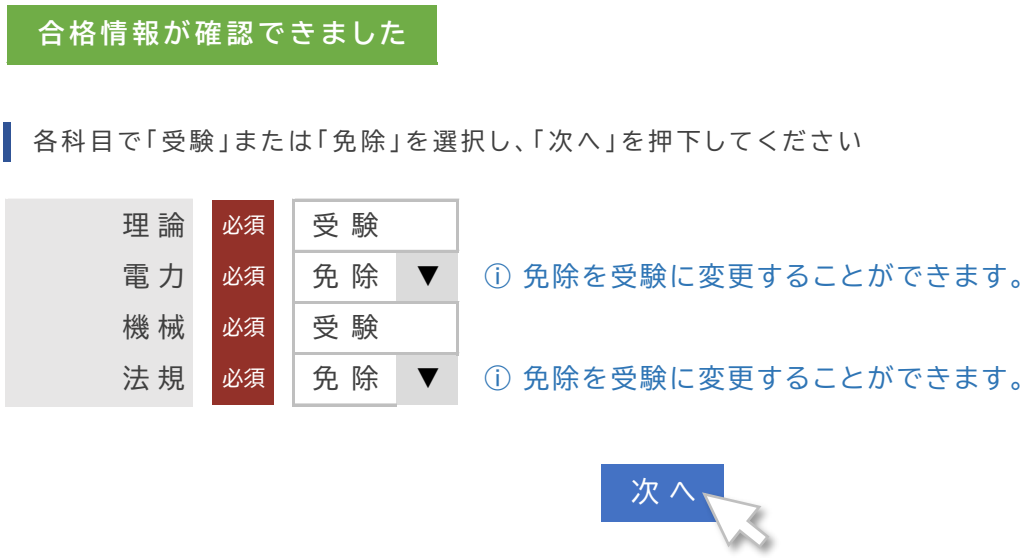


免除情報修正　**「合格情報が確認できませんでした」と表示される場合があります**

「合格情報が確認できませんでした」と表示された場合は、試験センターへ連絡してください

TEL：03-3552-7691（平日 9：00～17：15）

⑦「合格情報が確認できました」と表示されたら、画面が下に、申請内容が表示されます。
内容を確認して、次へを押下してください。免除申請は完了です。
続けて、申込み手続きを行ってください。



援助措置の申請

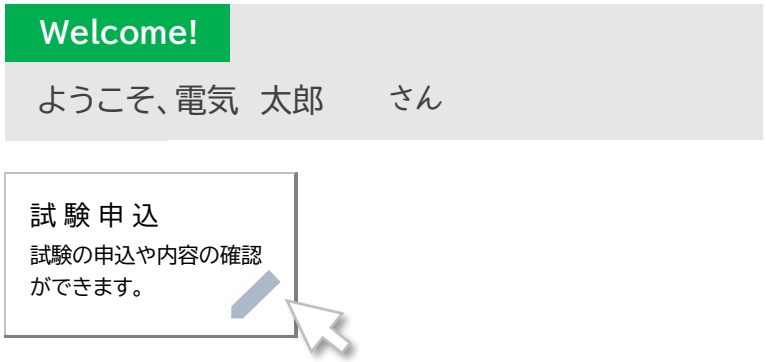
申請の流れと入力（申請の期限内）

援助内容のご相談 → 受験申込と援助申請 → 援助内容のご登録

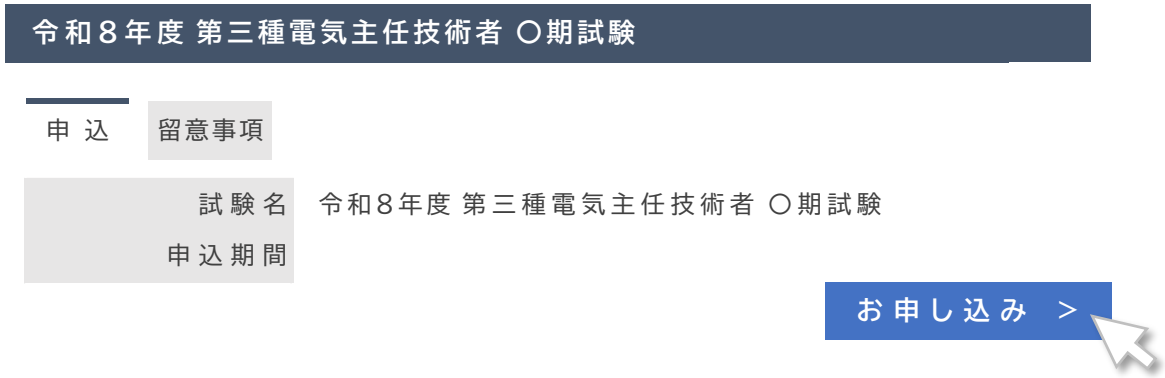
【事前準備】

身体障害者手帳などをお持ちの方は、申請時にその画像を登録しますので、事前にスマートフォンなどで写真に撮り、保存をしておいてください。

1. マイページを作成し、マイページのトップ画面下の「試験申込」ボタンを押下してください。



2. 画面が切り替わりますので、受験を希望する試験の「お申し込み」ボタンを押下します。



3. 必ず受験案内をダウンロードして、内容を確認してください。
確認が終わりましたら、同意するボタンを押下してください。



4. 受験申込み手続きがスタートします。最初に① について入力してください。

① 試験を選択してください

令和８年度　第三種電気主任技術者 〇期試験

試験	選択してください
試験地	選択してください

5. ① について入力を完了したら、②の援助措置申請をします。「登録する」を押下します。

② 援助措置申請を選択してください

援助措置申請の希望	

登 録 す る

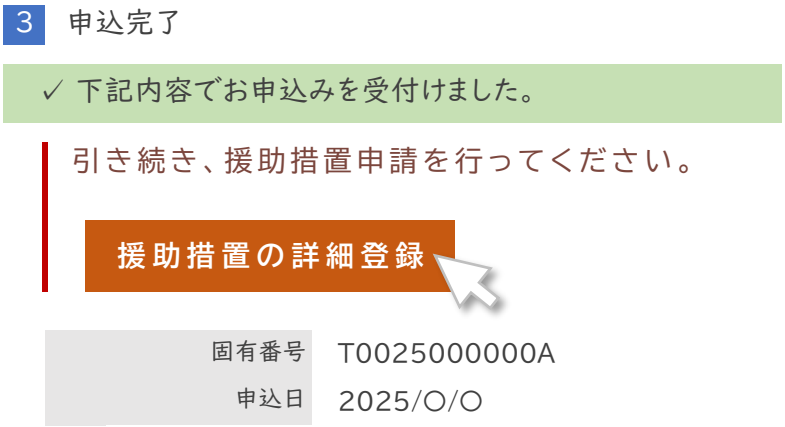
6. 援助措置申請の希望を「あり」、その下の希望する内容にチェックをしてください。
チェック内容を確認して、確定ボタンを押下してください。

援助措置申請の希望	必須	● あり	〇 なし
援助措置申請の内容	必須	☐ 援助措置が必要	☐ ルビの対応が必要

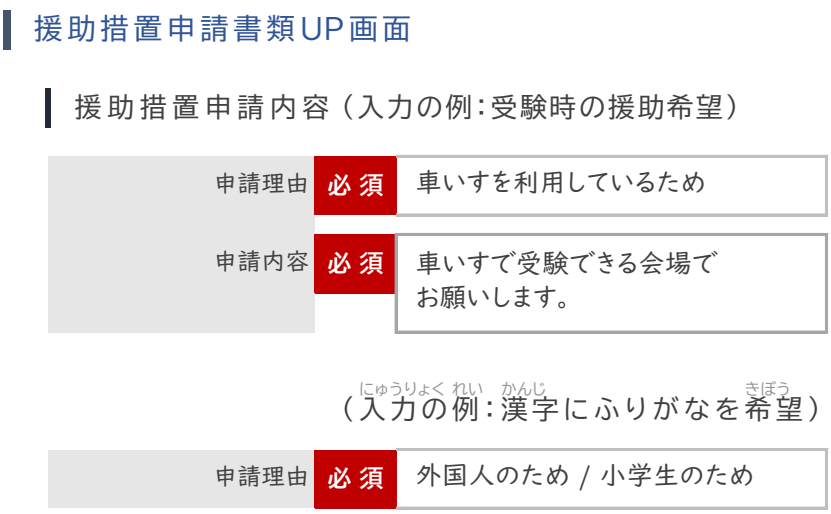
✓ 確 定

CBT方式では、表示する問題の漢字にふりがなをふることはできません

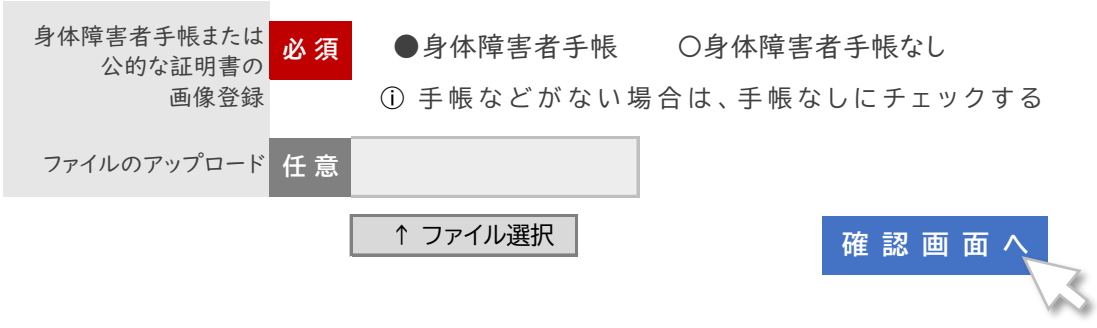
7. 受験申込みに必要となる、その他の内容の入力や、受験手数料の納付方法を選択して、受験申込み手続きを完了してください。
申込み手続きが完了すると、最後に内容を確認する画面が表示されます。その画面の上に「援助措置の詳細 登録」ボタンが表示されますので、押下してください。



8. 援助措置の申請の理由と申請の内容を入力してください。



ⓘ 身体障害者手帳をお持ちの方は、画像をアップロードして、「確認画面」ボタンを、お持ちでない方は、手帳なしを選択して、「確認画面」ボタンを押下してください。



9. 申請の内容について、確認する画面が表示されます。「更新する」ボタンを押下してください。
以上で、申請は完了となります。

下記の通りデータを更新します。よろしいですか？

援助措置申請内容

申請理由	車いすを利用しているため
申請内容	車いすで受験できる会場で お願いします。
身体障害者手帳等の登録	あり / なし

（漢字にふりがなを希望）

申請理由	外国人のため

更新する

CBT方式では、表示する問題の漢字にふりがなをふることはできません

各種変更手続き【個人申込】

1. マイページの登録情報

マイページの登録情報は、以下の通りです。そのうち、外字 / 性別 / 電話番号 / メールアドレスはマイページから変更できます。

住所の変更は、ここではなく、「試験申込」ボタンからお手続きください。

登　録　内　容	マイページから	
① 受験者氏名(漢字・カナ)	変更できない	ⓘ 申請書類をマイページから入手します
② 外　字	変更できる	
③ 生年月日	変更できない	ⓘ 申請書類をマイページから入手します
④ 性　別	変更できる	
⑤ 電話番号	変更できる	
⑥ メールアドレス	変更できる	

【外国籍の方の情報】

登　録　内　容	マイページから
⑦ 外国人名	変更できる
⑧ 通称名(漢字・カナ)	変更できる

2. 変更方法

① マイページにログインをして、トップ画面の「登録情報変更」ボタンを押下します。



② 登録情報が表示されますので、画面下の「編集画面へ」ボタンを押下します。

登 録 情 報

氏名	電気　太郎
外字の有無	なし
氏名(カナ)	デンキ　タロウ

編 集 画 面 へ

③ 編集画面が表示されますので、変更箇所を入力して、「確認画面へ」ボタンを押下してください。
名前や生年月日を変更する場合、この画面から、「変更申出書(PDF)」を入手してください。

ⓘ 氏名(漢字・フリガナ)、生年月日はこの画面では変更できません。
変更申出書のダウンロードはこちら

登 録 情 報

氏名	電気　太郎
外字の有無	外字がある場合はこちらから
氏名(カナ)	デンキ　タロウ
外国人名の設定	任 意　□ 設定する
生年月日	1980/1/1
性別	必 須　● 男 性　○ 女 性
通称名の設定	任 意　□ 設定する
電話番号	必 須　☎ 0335527691
メールアドレス	answer@shiken.or.jp 変更する場合はこちらから

確 認 画 面 へ

④「更新する」ボタンを押下すると、変更手続きは完了します。

データを更新します。よろしいですか？

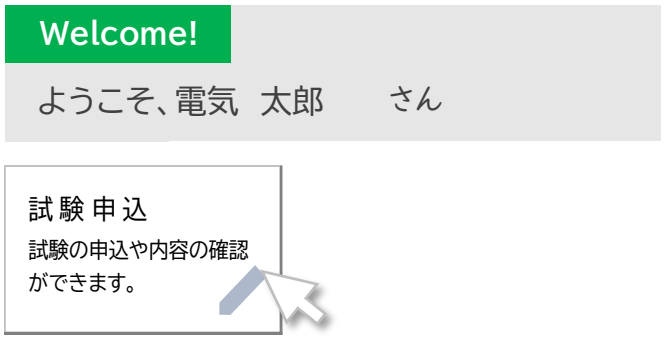
更 新 す る

✓ 登録情報の更新が完了しました。

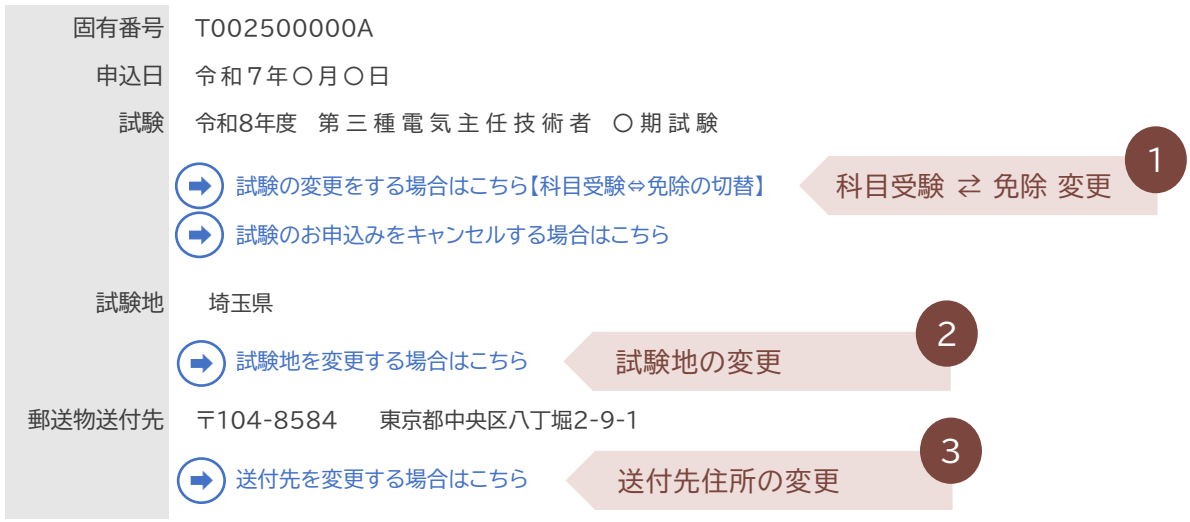
3. 試験情報の変更

試験情報は、マイページから変更ができますが、項目内容により変更の期限が異なります。
具体的な期限については、受験案内でご確認ください。

① マイページにログインをして、トップ画面下の「試験申込」ボタンを押下します。

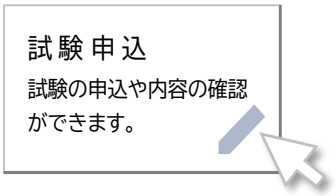


② 画面を下へスクロールして、試験情報の各変更項目の入口を押下して、手続きをしてください。

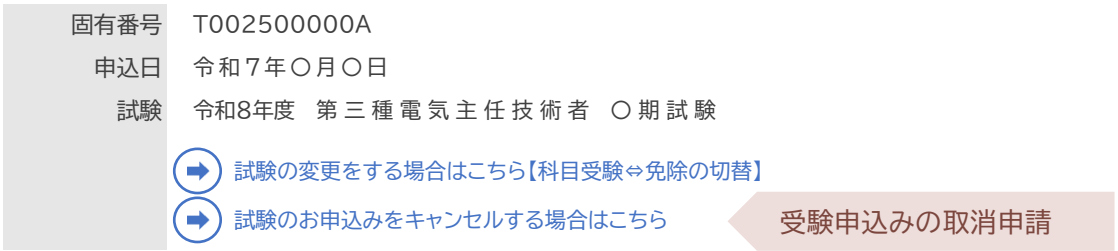


4. 受験申込の取消

① マイページログイン ➡ トップ画面下の「試験申込」ボタン より手続きを開始



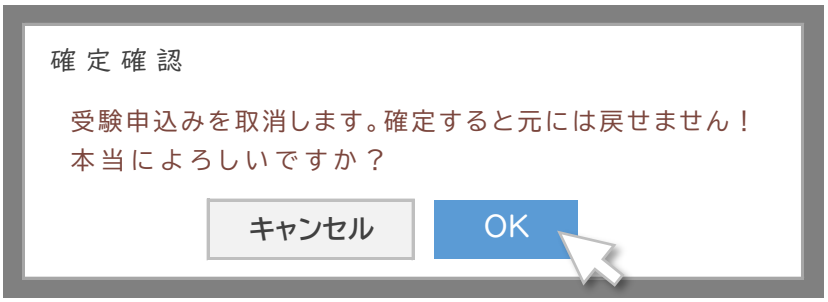
② 次の画面で「試験のお申込みをキャンセルする場合はこちら」を押下します。



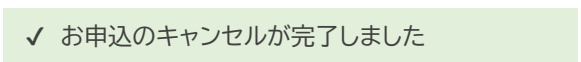
③ 次の画面で、キャンセル理由について、該当理由をチェックして、「キャンセル」ボタンを押下します。



④ ポップアップで、確定確認画面が表示されます。よろしければ、OKボタンを押下します。



⑤ 受験申込みの取消手続きが完了しました。



5. CBT方式の試験日時/会場の変更

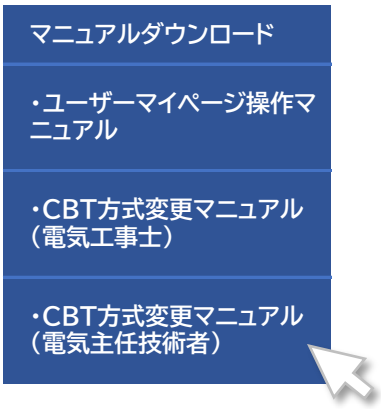
試験情報/変更対象	変更期限
学科試験の予約日時 予約済のCBT試験会場	予約試験日の**3日前まで変更可能** 前倒変更は変更日の**3日後から可能**

別にCBT方式専用のマニュアルがあります。変更手続きは、そちらで確認をしてください。
入手方法は、以下の通りです。

① マイページにログインをして、トップ画面左のメニューから「マニュアルダウンロード」を押下します。



② メニューが下へ更新されて、新たなメニューが表示されます。
CBT方式変更マニュアル（電気主任技術者）を押下して、入手してください。



CBT会場予約期間内にCBT会場の予約が完了していない場合、学科試験は受験できません
また、受験申込みを受理しているため、受験手数料は返金しません

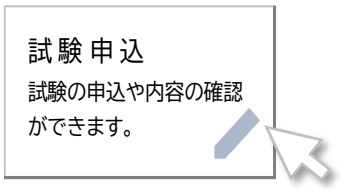
試験会場の確認【個人申込】

1. CBT方式の場合の試験会場の確認

別にCBT方式専用のマニュアルがあります。変更手続きは、そちらで確認をしてください。

2. 筆記方式の場合の試験会場の確認

① マイページログイン ➡ トップ画面下の「試験申込」ボタン を押下します。



② 顔写真が確認できるところまで、下にスクロールしてください。
顔写真の少し下に、「試験会場案内」ボタンがありますので押下します。



③ 試験会場名や受験番号などを確認することができます。

試験の種類	令和８年度 第三種電気主任技術者試験
受験者	電気　太郎
固有番号	T0024000000A
受験番号	99500032F
試験会場名	○○大学　工学部

受験番号は、試験結果を検索・確認するときに必要となる情報です

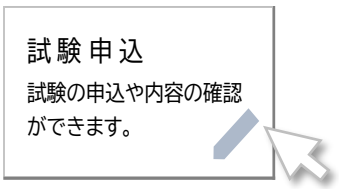
試験結果の確認【CBT方式】

CBT方式の場合の試験結果の確認方法

受験日から2週間後より、マイページから確認することができます。

ⓘ 試験の実施状況等により、試験結果の掲載が遅れる場合があります。

① マイページログイン ➡ トップ画面下の「試験申込」ボタン を押下します。



② 顔写真が確認できるところまで、下にスクロールしてください。

顔写真の少し下に、「結果表示」ボタンがありますので押下して、結果をご確認ください。



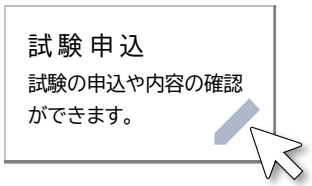
受験手数料納付証明書の入手方法【個人申込】

【ダウンロードの手順】

申込が完了した方はダウンロード開始日からマイページより、受験手数料納付証明書を、入手することができます。

ⓘ ダウンロード開始日　**12** 月 **30** 日（水）

① マイページログイン ➡ トップ画面下の「試験申込」ボタン を押下します。



② 顔写真が確認できるところまで、下にスクロールしてください。
顔写真の少し下に、「受験手数料納付証明書」ボタンがありますので押下します。



③ ポップアップが表示されますので、宛名を入力して、ダウンロードボタンを押下します。



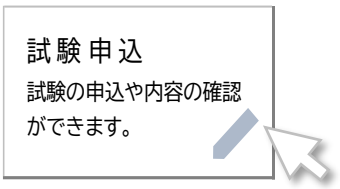
事務手数料の領収書の入手

【対象となる支払い方法】

① クレジットカード決済　② コンビニエンスストア決済　③ ペイジー決済

【ダウンロードの手順】

① マイページログイン ➡ トップ画面下の「試験申込」ボタン を押下します。



② 顔写真が確認できるところまで、下にスクロールしてください。
顔写真の少し下に、「事務手数料領収書」ボタンがありますので押下します。



各種マニュアルの入手方法

1. ユーザーマイページ操作マニュアルの入手方法

① **試験センターホームページのトップ画面上にある電気主任技術者側の「第三種」タブを押下します。**
次の画面で「受験案内」を押下すると、各マニュアルのPDFファイルがあります。

② ユーザーマイページ操作マニュアルでは、以下の内容を案内しています。

- アカウント登録方法（個人マイページ作成）
- マイページの機能説明
- 試験申込みの手順
- 入金状況の確認
- 外字登録
- アカウント情報変更

2. 団体担当者画面マニュアルの入手方法

① **試験センターホームページのトップ画面上にある電気主任技術者側の「第三種」タブを押下します。**
次の画面で「受験案内」を押下すると、各マニュアルのPDFファイルがあります。

② 団体担当者画面マニュアルでは、以下の内容を案内しています。

- アカウント登録方法（団体マイページ作成）
- マイページの機能説明
- 試験申込みの手順（個別登録/一括登録）
- 申込者検索（CBT申込状況の確認方法）
- 顔写真検索
- 団体登録情報
- アカウント情報変更

3. 団体申込：通知方法マニュアルの入手

団体マイページにログインをして、トップ画面の「通知方法マニュアルはこちら」を押下します。

